

QUY CHẾ
HOẠT ĐỘNG CỦA BCH HỘI NÔNG DÂN HUYỆN HOÀNG HOÁ
KHOÁ X, NHIỆM KỲ 2012 – 2017 (SỬA ĐỔI).

Căn cứ Điều lệ Hội Nông dân Việt Nam.

Tại kỳ họp thứ 10 ngày 10 tháng 12 năm 2015, BCH Hội Nông dân huyện Hoàng Hoá thống nhất lại quy chế hoạt động như sau:

I. NHIỆM VỤ QUYỀN HẠN CỦA BCH, UỶ VIÊN BCH, BTV, UỶ VIÊN BTV, CHỦ TỊCH, CÁC PHÓ CHỦ TỊCH.

- Chịu trách nhiệm toàn diện về hoạt động của Hội và phong trào nông dân trong huyện giữa hai kỳ Đại hội.

- Chấp hành Chỉ thị, Nghị quyết của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, chủ trương nhiệm vụ của Hội Nông dân tỉnh Thanh Hoá và NQ Đại hội đại biểu HND huyện Hoàng Hoá lần thứ X, BCH có trách nhiệm cụ thể hoá thành các NQ, các chủ trương nhiệm vụ, chương trình hành động của Hội 6 tháng, 1 năm và từng nhiệm vụ trọng tâm trong từng thời gian một cách sáng tạo để đi vào đời sống nông dân và hoạt động của Hội từ huyện đến cơ sở.

- Xét và quyết định hoặc đề nghị các cấp có thẩm quyền khen thưởng cho các đồng chí uỷ viên BCH, các tổ chức Hội và Hội viên có thành tích xuất sắc. Kỷ luật uỷ viên BCH, tổ chức Hội và Hội viên có sai lầm khuyết điểm phải xử lý.

- Chuẩn bị nội dung, nhân sự, chỉ đạo thành công Đại hội đại biểu Hội Nông dân huyện Hoàng Hoá lần thứ XI.

1. Quyền hạn, trách nhiệm của uỷ viên BCH huyện Hội

- Tham gia đầy đủ các kỳ họp của BCH, tham gia đóng góp ý kiến vào các Nghị quyết của BCH tại các kỳ họp, gương mẫu chấp hành chủ trương, chỉ thị, nghị quyết của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, các chương trình công tác của hội do BCH, Ban thường vụ huyện Hội, tỉnh Hội, trung ương Hội đề ra.

- Có trách nhiệm thực hiện toàn diện về nhiệm vụ công tác Hội được phân công, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ chuyên môn được giao ở đơn vị mình.

- Được thông báo về tình hình của Hội trong huyện và các vấn đề cần được quan tâm khác liên quan đến trách nhiệm lãnh đạo của các uỷ viên BCH.

2. Nhiệm vụ, quyền hạn của Ban thường vụ huyện Hội

- Thay mặt BCH giải quyết những công việc giữa hai kỳ Hội nghị của BCH.
- Chuẩn bị nội dung Hội nghị BCH thường kỳ và bất thường.
- Thực hiện các mối quan hệ giữa huyện Hội với cấp uỷ Đảng, chính quyền, các ban ngành, đoàn thể để đảm bảo sự lãnh đạo và phối hợp thực hiện công tác Hội và phong trào nông dân trong huyện.
- Hướng dẫn chỉ đạo, kiểm tra đôn đốc Hội nông dân các xã, thị trấn thực hiện thắng lợi các chủ trương, chương trình công tác Hội.
- Lập quy hoạch, kế hoạch đào tạo bồi dưỡng, quản lý sử dụng cán bộ các cấp Hội.
- Quyết định khen thưởng hoặc đề nghị các cấp có thẩm quyền khen thưởng đối với các tập thể Hội, cá nhân cán bộ, hội viên có thành tích xuất sắc trong phong trào thi đua lao động sản xuất, công tác văn hoá xã hội, an ninh quốc phòng và xây dựng các phong trào của Hội.
- Định kỳ báo cáo với Huyện uỷ, tỉnh Hội về tình hình hoạt động của Hội và phong trào nông dân trong Huyện.

3. Trách nhiệm quyền hạn của uỷ viên thường vụ Huyện hội.

- Tham gia đầy đủ các kỳ họp của BTV. Tham gia các ý kiến vào các quyết định của thường vụ.
- Chủ động báo cáo với thường vụ hoặc chấp hành về tình hình khó khăn, thuận lợi, hoặc đề án thực hiện nhiệm vụ công tác Hội được giao để tranh thủ sự lãnh đạo và giúp đỡ của tập thể.
- Được thường xuyên thông tin các vấn đề có liên quan đến trách nhiệm lãnh đạo của mỗi uỷ viên BTV.

4. Nhiệm vụ, quyền hạn của thường trực huyện Hội.

- Thường trực huyện Hội: Gồm Chủ tịch và các Phó chủ tịch
- Thường trực được thường vụ uỷ quyền giải quyết điều hành công việc hàng ngày. Quan hệ giữa thường trực với các bộ phận chuyên môn, với công chức, viên chức cán bộ huyện Hội theo chế độ thủ trưởng.
- Chuẩn bị nội dung và triệu tập các kỳ họp của BTV

*** *Chủ tịch có nhiệm vụ quyền hạn:***

- Chịu trách nhiệm chung về công tác Hội và phong trào nông dân trong huyện.
- Chủ trì các kỳ họp của BCH, BTV, thường trực và hội nghị cơ quan, điều hành công việc hàng ngày của thường trực và các nhân viên.
- Ký các chỉ thị, nghị quyết, các quy chế, quy định của thường vụ, của BCH và ký quyết định khen thưởng, kỷ luật đối với tập thể, cá nhân thuộc thường vụ huyện Hội quản lý.
- Chủ tài khoản cơ quan Hội nông dân huyện.

*** *Các phó chủ tịch có nhiệm vụ và quyền hạn:***

- Chịu trách nhiệm các công việc khi được chủ tịch phân công, chủ động sáng tạo đề xuất các giải pháp để chỉ đạo nhiệm vụ được phụ trách. Thay mặt cho chủ tịch xin ý kiến tập thể về hoạt động công tác Hội và phong trào nông dân khi được uỷ quyền.
- Điều hành công việc hàng ngày, các công việc được phân công khi chủ tịch đi vắng.
- Chịu trách nhiệm dự thảo báo cáo 6 tháng, 9 tháng, 1 năm, các báo cáo theo giai đoạn, chuyên đề và các văn bản khác. Tham mưu cho chủ tịch và ký các văn bản hướng dẫn chỉ đạo, tổ chức thực hiện nhiệm vụ công tác Hội trong lĩnh vực công tác được giao.
- Thực thi các công việc do Chủ tịch uỷ quyền, chỉ đạo các cụm kinh tế theo sự phân công của thường vụ trong từng thời gian.

II. MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC VÀ CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC CỦA BCH – BTV VÀ THƯỜNG TRỰC HUYỆN HỘI.

1. Mối quan hệ công tác.

1.1 BCH huyện Hội chịu sự lãnh đạo, chỉ đạo trực tiếp của BTV huyện uỷ và Hội cấp trên.

1.2 Phối hợp với UBND huyện, các ban, phòng, ngành, đoàn thể, các xã, thị trấn trong quá trình thực hiện công tác Hội và phong trào nông dân.

1.3. Lãnh đạo và chỉ đạo HND cấp dưới tổ chức thực hiện nhiệm vụ.

2. Chế độ làm việc của BCH, BTV, thường trực

2.1. BCH, BTV, thường trực làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách, thiểu số phục tùng đa số, cấp dưới phục tùng cấp

trên, cá nhân phục tùng tổ chức, cá nhân được bảo lưu ý kiến, nhưng phải chấp hành các quyết định của tập thể.

2.2 Hội nghị BCH thường kỳ 3 tháng 1 lần, kiểm điểm đánh giá tình hình công tác Hội, phong trào nông dân, ra nghị quyết nhiệm vụ công tác thời gian tới, đóng góp ý kiến trong chỉ đạo điều hành công tác Hội và phong trào nông dân cho BTV, thường trực. Khi cần BCH có thể họp bất thường. Hội nghị BCH được tiến hành khi ít nhất có 2/3 số uỷ viên đến dự.

2.3 Hội nghị BTV một tháng 1 lần, kiểm điểm tình hình lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành công tác Hội trong tháng quyết định các nhiệm vụ trong tháng tới, các nhiệm vụ trọng tâm và công tác chuyên đề. Khi cần thường vụ có thể họp bất thường, hội nghị BTV được tiến hành khi có ít nhất 2/3 số uỷ viên đến dự.

2.4 Thường trực thực hiện chế độ giao ban hàng tuần trong nội bộ thường trực cùng cán bộ công chức, viên chức cơ quan để nghe tình hình thực hiện công tác trong tuần, tháng, đã phân công và đề ra các chủ trương nhiệm vụ giải pháp kịp thời cho việc thực hiện nhiệm vụ trong tuần tới, tháng tới.

3. Chế độ thông tin báo cáo.

3.1 Các cơ sở Hội thực hiện chế độ thông tin kịp thời chính xác tình hình có liên quan đến công tác Hội và phong trào nông dân. Báo cáo định kỳ tháng, quý, 6 tháng, 9 tháng, 1 năm và báo cáo chuyên đề theo yêu cầu của huyện Hội.

3.2 Huyện Hội tổng hợp tình hình kết quả hoạt động báo cáo về huyện uỷ, Hội cấp trên theo tháng, quý, 6 tháng, 9 tháng, 1 năm và báo cáo đột xuất theo yêu cầu của cấp uỷ và Hội cấp trên.

3.3 Huyện Hội thực hiện chế độ giao ban cụm tháng 1 lần vào ngày cuối cùng của tháng để nắm bắt tình hình và triển khai nhiệm vụ công tác Hội định kỳ theo quý.

III. PHÂN CÔNG THƯỜNG TRỰC, UỶ VIÊN BTV, BCH.

*** Thường trực huyện Hội:**

1. Đ/c Nguyễn Văn Lợi : Chủ tịch.

Phụ trách chung – Chủ tịch HĐTĐKT – kỷ luật. Chủ tài khoản Hội ND huyện. Phụ trách công tác tổ chức cán bộ .

2. Đ/c Nguyễn Thị Thu Hà: Phó chủ tịch.

Phụ trách công tác Hội và công tác kiểm tra; hoạt động dịch vụ hỗ trợ nông dân

3. Đ/c Lê Bá Quyết: Phó chủ tịch.

Phụ trách công tác Tuyên giáo; các phong trào thi đua của Hội.

*** Các Đ/c uỷ viên BTV huyện Hội.**

1. Đ/c Bùi Thị Mỹ Lệ: UV BTV.

- Phụ trách văn phòng. Tham mưu cho chủ tịch soạn thảo các văn bản khi được phân công.

- Dự thảo báo cáo tháng, quý, 6 tháng, năm

- Thư ký các lần họp BCH, BTV và cơ quan huyện Hội.

- Tham mưu cho BTV, Thường trực Huyện Hội thực hiện nhiệm vụ công tác Hội và phong trào nông dân.

2. Đ/c Nguyễn Hữu Dũng: UV BTV.

Phụ trách và phối hợp, tham mưu cho BTV về những vấn đề liên quan đến nông nghiệp, nông thôn. Tham gia chỉ đạo phong trào SXKD giỏi, chương trình xây dựng nông thôn mới. Phụ trách công tác hội và PTND Hoàng Châu và Hoàng Tân. Phụ trách công tác hội và PTND Hoàng Thành, Hoàng Lưu, Hoàng Đạo và Hoàng Thắng.

5. Đ/c Hoàng Ngọc Thạch: UV BTV.

Phụ trách công tác hội và PTND Hoàng Lương; H. Xuân; H. Trung; H. Trinh và H. Cát.

6. Đ/c Lê Huy Tôn: UV BTV.

Phụ trách công tác hội và PTND Hoàng Phụ; H. Hải; H. Trường; H. Yển.

*** Các Đ/c uỷ viên BCH huyện Hội ở xã nào phụ trách xã đó.**

IV. PHÂN CÔNG PHỤ TRÁCH CỤM:

Cụm 1: 8 xã: Hoàng Xuân, Hoàng Giang, Hoàng Khánh, Hoàng Phụng, Hoàng Phú, Hoàng Quý, Hoàng Kim, Hoàng Trung.

Phụ trách cụm: Đ/c Lê Quốc Chung – UVBCH HND huyện.

Cụm 2: 8 xã: Hoàng Sơn, Hoàng Trinh, Hoàng Lương, Hoàng Xuyên, Hoàng Cát, Hoàng Khê, Hoàng Quỳ, Hoàng Hợp.

Phụ trách cụm: Đ/c Bùi Thị Mỹ Lệ - UVBTV HND huyện

Cụm 3: 10 xã: Hoàng Đức, Hoàng Đạo, Hoàng Phúc, Hoàng Hà, Hoàng Đạt, Hoàng Đồng, Hoàng Vinh, Hoàng Minh, Hoàng Thắng, Thị trấn Bút Sơn.

Phụ trách cụm: Đ/c Nguyễn Thị Thu Hà – Phó chủ tịch HND huyện

Cụm 4: 9 xã: Hoàng Thái, Hoàng Thịnh, Hoàng Lộc, Hoàng Thành, Hoàng Trạch, Hoàng Phong, Hoàng Lưu, Hoàng Châu, Hoàng Tân.

Phụ trách cụm: Đ/c Bùi Thị Mỹ Lệ - UVBTV HND huyện

Cụm 5: 8 xã: Hoàng Ngọc, Hoàng Thanh, Hoàng Đông, Hoàng Phụ, Hoàng Yên, Hoàng Tiến, Hoàng Trường.

Phụ trách cụm: Đ/c Nguyễn Thị Thu Hà: Phó chủ tịch

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Trên cơ sở quy định phân công các nội dung trong bản quy chế, mỗi cá nhân bám sát chức năng, quyền hạn nhiệm vụ của mình để thực hiện một cách tự giác, nghiêm túc, mang lại hiệu quả cao trong công tác hội và PTND.

2. Các cơ sở Hội căn cứ quy chế này, xây dựng quy chế hoạt động ở đơn vị mình để tổ chức thực hiện nhiệm vụ công tác hội và PTND ở địa phương đạt kết quả cao, góp phần thực hiện thắng lợi Nghị quyết Đại hội hội Nông dân huyện Hoàng Hoá lần thứ X nhiệm kỳ 2012-2017 đã đề ra.

3. Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký. Trong quá trình tổ chức thực hiện. BCH sẽ xem xét sửa đổi, bổ sung khi cần thiết.

**TM BAN CHẤP HÀNH HUYỆN HỘI
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Lợi (Đã ký)